


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьев
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психолого-педагогическое консультирование в образовании

Квалификация – магистр

Содержание

1.	Вид практики, способ и форма ее проведения	3
2.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место практики в структуре образовательной программы	14
4.	Объем практики	17
5.	Содержание практики	22
6.	Формы отчетности по практике	25
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	27
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	33
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной педагогической практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	34
10.	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	37
11.	Приложения	44

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – производственная педагогическая практика.

Способ проведения практики – по способу проведения педагогическая практика (далее – производственная педагогическая практика) является стационарной и выездной.

Форма проведения практики – практика проводится дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

Цели производственной педагогической практики: приобретение практических навыков самостоятельной психолого-педагогической работы, выработка умений применять полученные знания при решении психолого-педагогических задач (в т.ч. научно-исследовательских и научно-методических в психолого-педагогической деятельности), формирование готовности к выполнению функций тьюторского сопровождения образовательного процесса; освоение профессиональных функций психолого-педагогической деятельности.

Прохождение производственной педагогической практики направлено на формирование универсальных и профессиональных компетенций обучающегося.

Задачи производственной педагогической практики:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
 - организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
 - сформирование понятия о функциях и особенностях тьюторства как особого вида психолого-педагогической деятельности и перспективной форме индивидуализации, открытости и вариативности образования;
 - раскрытие содержания и структуры тьюторских компетенций, реализуемых в управлении образовательной деятельностью обучающихся и требования к профессиональным качествам тьютора;
 - изучение особенности технологии тьюторского сопровождения образовательного процесса и методики их освоения;
 - организация апробации усвоенных обучающимися профессиональных компетенций тьютора;
 - освоение современных техник в психолого-педагогической деятельности;
 - определение возможностей применения современных психологических техник в практике обучения и воспитания;
 - овладение приемами и средствами психолого-педагогических технологий для лиц с особыми образовательными потребностями;
- Решение этих задач достигается путём:
- приобретения практических навыков самостоятельной профессиональной психолого-педагогической деятельности в образовательной организации;
 - выработки умений применять полученные знания при решении конкретных психолого-педагогических задач в образовании;
 - овладения профессиональными навыками диагностики, консультирования а также ведения развивающей и коррекционной работы в психолого-педагогической деятельности;
 - овладения умениями по разработке и реализации целевых проектов, ориентированных на содействие личностному развитию обучающихся;
 - развития профессиональной рефлексии.

Требования к организации производственной педагогической практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

– приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При освоении производственной педагогической практики учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта:

01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г., № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной педагогической практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

-для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

-для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

-для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС Минобрнауки России от 22.02.2018 № 127 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование».

Производственная педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной педагогической практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная педагогическая практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Производственная педагогическая практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по производственной педагогической практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной педагогической практики обучающийся должен освоить функции:

А/01.7 Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

Трудовые действия:

- формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ;
- разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников;
- разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей;
- разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами;
- оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/02.7 Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций

Трудовые действия:

- психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;
- психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;
- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/03.7 Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса

Трудовые действия:

- консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;
- консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;
- консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;
- консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/04.7 Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации

Трудовые действия:

– разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;

– организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;

– формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся;

– проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/05.7 Психологическая диагностика детей и обучающихся

Трудовые действия:

– психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

– скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

– составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

– определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов;

– изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности;

– осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня;

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/06.7 Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

Трудовые действия:

– ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста;

– информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;

– ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов);

- ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;
- просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка;
- информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;
- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

А/07.7 Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)

Трудовые действия:

- выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;
- разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;
- планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;
- разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;
- разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию);
- разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении;
- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В/01.7 Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Трудовые действия:

- ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;
- ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (в рамках консультирования, педагогических советов);
- просветительская работа с родителями (законными представителями) лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в

освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– помощь в формировании психологической культуры субъектов образовательного процесса;

– помощь в сохранении и укреплении психологического здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В/02.7 Психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Трудовые действия:

– выявление условий, затрудняющих становление и развитие личности лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей;

– профилактическая работа с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– разработка предложений по формированию берегающих здоровье образовательных технологий, здорового образа жизни;

– разработка рекомендаций родителям (законным представителям) по вопросам психологической готовности к переходу на следующий уровень образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В/03.7 Психологическое консультирование лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Трудовые действия:

- консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам;
- консультирование преподавателей и других работников образовательной организации и организации, осуществляющей образовательную деятельность, по проблемам взаимоотношений с обучающимися и другим профессиональным вопросам;
- консультирование педагогических работников по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, а также находящимися в трудных жизненных ситуациях, по вопросам их профессионального самоопределения;
- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В/04.7 Психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Трудовые действия:

- разработка и реализация планов коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения;
- организация и осуществление совместно со специалистами (педагогами, преподавателями, учителями-дефектологами, учителями-логопедами) психолого-педагогической коррекции отклонений в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации;
- формирование совместно с иными педагогическими работниками для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, образовательной среды, удовлетворяющей их интересам и потребностям;
- разработка программ психологической коррекции поведения и нарушений в развитии обучающихся и сопровождение их реализации в образовательной организации и организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися в соответствии с категорией детей с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка и проведение профилактических, диагностических, развивающих мероприятий в образовательных организациях различных типов;
- разработка и реализация программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения обучающихся;
- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В/05.7 Психологическая диагностика особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми

ми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления, по запросу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Трудовые действия:

– психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

– скрининговые обследования с целью мониторинга психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– определение степени нарушений в психическом и личностном развитии лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– изучение интересов, склонностей, способностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– осуществление с целью профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению мотивации, личностных, характерологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

– ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

В результате освоения программы производственной педагогической практики у выпускника должны быть сформированы компетенции:

универсальные:

УК-6. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

профессиональные

ПК-2. Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

ПК-3. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.

**Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым
результатам обучения и критериям их оценивания**

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций – Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)					
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} – Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности	Не знает психолого-педагогических основ самооценки, саморазвития и самореализации; способов совершенствования собственной деятельности	Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических основ самооценки, саморазвития и самореализации; способов совершенствования собственной деятельности	Хорошо знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности	Уверенно знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности
	ИД-2 _{УК-6} – Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	Не умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	Допускает ошибки при демонстрации умений определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	Хорошо умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	Уверенно умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
	ИД-3 _{УК-6} – Владеет опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Не владеет опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Допускает ошибки при демонстрации опыта определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Хорошо владеет опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Уверенно владеет опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение					
ПК-2. Способен к проекти-	ИД-1 _{ПК-2} – Знает техно-	Не знает технологию проек-	Допускает ошибки при де-	Хорошо знает технологию про-	Уверенно знает технологию про-

рованию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	логию проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	тирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	монстрации технологий проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	ектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	ектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере
	ИД-2 _{ПК-2} – Умеет проектировать, реализовывать и осуществлять экспертизу программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Не умеет проектировать, реализовывать и осуществлять экспертизу программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Допускает ошибки при демонстрации умений проектирования, реализации и осуществления экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Хорошо умеет проектировать, реализовывать и осуществлять экспертизу программ психологического сопровождения в образованной сфере	Уверенно умеет проектировать, реализовывать и осуществлять экспертизу программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере
	ИД-3 _{ПК-2} – Владеет технологиями проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Не владеет технологиями проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Допускает ошибки при демонстрации технологий проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	Хорошо владеет технологиями проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в социальной сфере	Уверенно владеет технологиями проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образованной и социальной сфере
ПК-3. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в кол-	ИД-1 _{ПК-3} – Знает современные технологии консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	Не знает современные технологии консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	Допускает ошибки при демонстрации современных технологий консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	Хорошо знает современные технологии консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	Уверенно знает современные технологии консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся

	шений в кол- лективе и другим во- просам				
--	---	--	--	--	--

В результате прохождения производственной педагогической практики обучающийся должен:

знать: психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; способы совершенствования собственной деятельности; технологию проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере; современные технологии консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся;

уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, прогнозировать пути ее совершенствования, осуществлять рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов; проектировать, реализовывать и осуществлять экспертизу программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере; организовывать и проводить консультирование субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

владеть: опытом определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; технологиями проектирования, реализации и экспертизы программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере; технологиями консультирования субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Блок 2 Практика, Б2.В. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Б2.В.01 Модуль «Теории и технологии психолого-педагогического сопровождения в образовании», Б2.В.01.01(П) Производственная педагогическая практика.

Производственная педагогическая практика является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Психолого-педагогическое консультирование в образовании.

Прохождение производственной педагогической практики основано на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин Модуля «Теории и технологии психолого-педагогического сопровождения в образовании».

В дальнейшем компетенции, сформированные в процессе прохождения производственной педагогической практики являются необходимой основой для прохождения учебной практики научно-исследовательской работы, производственной практики научно-исследовательской работы, производственной преддипломной практики, а также успешной подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3.1 Матрица соотнесения разделов (этапов) практики

Компетенции	Разделы (этапы) практики		
	<p>Подготовительный этап. Разработка рабочего графика (плана). Составление индивидуального плана-графика на период практики.</p> <p>Ознакомление со структурой и направлениями деятельности организации (структурного подразделения) - базы прохождения практики. Подбор научно-обоснованных методов и технологий в психолого-педагогической деятельности, современных технологий для организации сбора, обработки данных и их интерпретации по анализу направлений и видов деятельности данной организации.</p> <p>Ознакомление с разработкой и реализацией индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации обучающихся к образовательной среде. Реализация современных научных методов для решения научных исследовательских проблем.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p>	<p>Основной этап. Осуществление деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации: Проектирование деятельности педагога-психолога (определение, целей, задач, принципов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; составление теоретической модели психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; планов и циклограммы, регламентирующих выполняемые работы).</p> <p>Посещение уроков и мероприятий в образовательной организации.</p> <p>Проведение текущей работы по плану педагога-психолога (заполнение документации, разработка и проведение мероприятий по плану педагога-психолога). Осуществление основных направлений работы педагога-психолога в образовательной организации (диагностического; консультативного; развивающего и коррекционного; по проблемам образовательного менеджмента в организации). Участие в психолого-педагогическом сопровождении определения проблем и перспектив профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования, а также анализ системы дополнительного образования в организации как благоприятной среды для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося.</p> <p>Освоение функций психолого-педагогической деятельности.</p> <p>Проведение научно-методической и исследовательской деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление и апробация многофункционального комплекса диагностического инструментария педагога-психолога; - в соответствии с потребно- 	<p>Заключительный этап. Обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка методического портфолио. Подготовка дневника и отчета о прохождении производственной практики.</p> <p>Защита отчета о прохождении производственной педагогической практики. Обмен опытом на итоговой конференции.</p>

		<p>стями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской работы с родителями обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской и профилактической работы с педагогическим коллективом образовательной организации – базы практики; - организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте; - использование современных инновационных методов и технологий в проектировании образовательной деятельности (тьюторство) для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ; разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде; - участие в проведении экспертной оценки образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разработке рекомендаций по повышению их качества. <p>Участие в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Разработка рекомендаций участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося.</p> <p>Ведение научно-исследовательской и научно-</p>	
--	--	--	--

		методической работы, направленной на поиск путей совершенствования психологического компонента образовательной среды (оценка психологического компонента образовательной среды; подготовка научной статьи / доклада для выступления на конференции по проблемам ее совершенствования).	
УК-6	+		+
ПК-2		+	
ПК-3		+	
Общее количество компетенций	1	2	1

4. Объём практики

Объём производственной педагогической составляет 15 зачетных единиц (540 академических часов), продолжительность – 10 недель. Вид итогового контроля – зачёт с оценкой. Практика проводится на 1 курсе во 2 семестре (для очной формы обучения); на 1 курсе (для заочной формы обучения).

4.1. Лекции

Темы лекций	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
	Очная форма обучения 1 курс	Заочная форма обучения 1 курс	
Особенности организации и проведения производственной педагогической практики. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики. Характеристика содержания практики. Специфика заданий, их выполнения. Актуализация теоретических знаний по дисциплинам ОПОП. Правила оформления отчета о производственной педагогической практике	2	2	УК-6

4.2 Виды работы и график прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу										Формы контроля	
		неделя											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X		
I.	<p>Подготовительный этап. Разработка рабочего графика (плана). Составление индивидуального плана-графика на период практики.</p> <p>Ознакомление со структурой и направлениями деятельности организации (структурного подразделения) - базы прохождения практики. Подбор научно-обоснованных методов и технологий в психолого-педагогической деятельности, современных технологий для организации сбора, обработки данных и их интерпретации по анализу направлений и видов деятельности данной организации.</p> <p>Ознакомление с разработкой и реализацией индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации обучающихся к образовательной среде. Реализация современных научных методов для решения научных исследовательских проблем.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p>	24											Дневник практики, индивидуальный план, Рабочий график (план)/ Совместный рабочий график (план) (Кейс №2)
II.	<p>Основной этап. Осуществление деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации: Проектирование деятельности педагога-</p>	28	54	54	54	54	54	54	54	54		Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 1-6	

<p>психолога (определение, целей, задач, принципов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; составление теоретической модели психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; планов и циклограммы, регламентирующих выполняемые работы).</p> <p>Посещение уроков и мероприятий в образовательной организации.</p> <p>Проведение текущей работы по плану педагога-психолога (заполнение документации, разработка и проведение мероприятий по плану педагога-психолога).</p> <p>Осуществление основных направлений работы педагога-психолога в образовательной организации (диагностического; консультативного; развивающего и коррекционного; по проблемам образовательного менеджмента в организации). Участие в психолого-педагогическом сопровождении определения проблем и перспектив профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования, а также анализ системы дополнительного образования в организации как благоприятной среды для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося.</p> <p>Освоение функций психолого-</p>												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>педагогической деятельности.</p> <p>Проведение научно-методической и исследовательской деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление и апробация многофункционального комплекса диагностического инструментария педагога-психолога; - в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской работы с родителями обучающихся; - в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской и профилактической работы с педагогическим коллективом образовательной организации – базы практики; - организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте; - использование современных инновационных методов и технологий в проектировании образовательной деятельности (тьюторство) для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ; разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение 												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>трудностей обучения и адаптации к образовательной среде;</p> <p>- участие в проведении экспертной оценки образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разработке рекомендаций по повышению их качества.</p> <p>Участие в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Разработка рекомендаций участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося.</p> <p>Ведение научно-исследовательской и научно-методической работы, направленной на поиск путей совершенствования психологического компонента образовательной среды (оценка психологического компонента образовательной среды; подготовка научной статьи / доклада для выступления на конференции по проблемам ее совершенствования).</p>												
<p>III.</p>	<p>Заключительный этап. Обработка и анализ полученной инфор-</p>										<p>50</p>		<p>отметка в дневнике практики,</p>

мации. Обобщение результатов практики. Подготовка методического портфолио. Подготовка дневника и отчета о прохождении производственной практики. Защита отчета о прохождении производственной педагогической практики. Обмен опытом на итоговой конференции.											заполнение Отчета о практике, Отзыва-характеристики руководителя практики; оформление методического портфолио
Защита отчета о прохождении производственной педагогической практики										4	Защита отчета о практике
Итого	538										Зачет с оценкой, методическое портфолио

5. Содержание практики

На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами

Содержание производственной педагогической практики определяется ее целью и задачами и связано с совершенствованием практической составляющей осваиваемой в соответствии с направлением и профилем подготовки профессии педагога-психолога под руководством опытных методистов. Содержание практики может содержать различия в части исполнения обучающимся магистратуры полученного от руководителя индивидуального задания.

Образовательная траектория обучающегося во время прохождения практики формируется из перечня обязательных заданий, определенных программой производственной практики, а также индивидуального задания, полученного от руководителя практики от университета.

Прохождение обучающимся производственной педагогической практики предполагает, в соответствии с учебным планом, обозначенными целями и задачами, значительную долю самостоятельной работы. Из 540 акад. часов, отведенных на освоение программы практики, на самостоятельную работу обучающегося отводится 180 акад. часов и 360 акад. часов (практические занятия) на контактную работу с преподавателем. Самостоятельная практическая деятельность обучающегося в качестве педагога-психолога в образовательной организации осуществляется под общим контролем руководителей практики от университета и от образовательной организации и предполагает совершенствование полученных ранее компетенций, а также ведение исследовательской работы в профессиональном поле.

Руководство деятельностью обучающегося магистратуры в период прохождения производственной педагогической практики осуществляется руководителями (методистами) от университета и от образовательной организации.

Руководитель практики от университета:

- определяет образовательную организацию – базу прохождения практики для обучающегося магистратуры;
- обеспечивает своевременное прохождение обучающимся магистратуры всех этапов производственной практики, определенных учебным планом, графиком и рабочей программой;
- разрешает оперативные организационные вопросы по взаимодействию с образовательной организацией – базой производственной практики;
- принимает участие в установочных конференциях для направляющихся для прохождения производственной практики обучающихся магистратуры;
- проводит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с обучающимися магистратуры, направляющимися для прохождения производственной практики;
- контролирует ход совместной деятельности практиканта и руководителя практики от образовательной организации;
- анализирует деятельность обучающихся магистратуры в период прохождения производственной практики, отчетную документацию, организует процедуру защиты отчета и выставляет обучающемуся оценку за прохождение производственной практики.

Руководитель практики от образовательной организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

Содержание производственной практики осваивается обучающимся магистратуры поэтапно.

Подготовительный этап. Разработка рабочего графика (плана). Составление индивидуального плана-графика на период практики.

Ознакомление со структурой и направлениями деятельности организации (структурного подразделения) - базы прохождения практики. Подбор научно-обоснованных методов и технологий в психолого-педагогической деятельности, современных технологий для организации сбора, обработки данных и их интерпретации по анализу направлений и видов деятельности данной организации. Ознакомление с разработкой и реализацией индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обу-

чения и адаптации обучающихся к образовательной среде. Реализация современных научных методов для решения научных исследовательских проблем.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

Основной этап. Осуществление деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:

Проектирование деятельности педагога-психолога (определение, целей, задач, принципов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; составление теоретической модели психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; планов и циклограммы, регламентирующих выполняемые работы).

Посещение уроков и мероприятий в образовательной организации.

Проведение текущей работы по плану педагога-психолога (заполнение документации, разработка и проведение мероприятий по плану педагога-психолога). Осуществление основных направлений работы педагога-психолога в образовательной организации (диагностического; консультативного; развивающего и коррекционного; по проблемам образовательного менеджмента в организации). Участие в психолого-педагогическом сопровождении определения проблем и перспектив профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования, а также анализ системы дополнительного образования в организации как благоприятной среды для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося.

Освоение функций психолого-педагогической деятельности.

Проведение научно-методической и исследовательской деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:

- составление и апробация многофункционального комплекса диагностического инструментария педагога-психолога;

- в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской работы с родителями обучающихся;

- в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской и профилактической работы с педагогическим коллективом образовательной организации – базы практики;

- организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте;

- использование современных инновационных методов и технологий в проектировании образовательной деятельности для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (тьюторство); разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде;

- участие в проведении экспертной оценки образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разработке рекомендаций по повышению их качества.

Участие в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Разработка рекомендаций участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося.

Ведение научно-исследовательской и научно-методической работы, направленной на поиск путей совершенствования психологического компонента образовательной среды (оценка психологического компонента образовательной среды; подготовка научной статьи / доклада для выступления на конференции по проблемам ее совершенствования).

Заключительный этап.

Обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка методического портфолио. Подготовка дневника и отчета о прохождении производственной практики.

Защита отчета о прохождении производственной педагогической практики. Обмен опытом на итоговой конференции.

6. Формы отчётности по практике

По результатам производственной педагогической практики обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложения Б),
2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),
3. дневник практики (приложение В),
4. характеристику с места прохождения практики,
5. письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении производственной педагогической практики представлен в приложении Г.

Рабочий график (план) производственной педагогической практики обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период практики. График (план) должен быть согласован с руководителем практики.

Содержание производственной педагогической практики должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;
- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду (этапу), получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом производственной педагогической практики является отчет о прохождении производственной педагогической практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

По результатам прохождения производственной педагогической практики составляется отчет о практике, который должен составляться по единой структуре.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также заключение и предложения.

Дневник должен содержать полный перечень выполненных работ.

Отчет о практике должен содержать описание изученных обучающимся вопросов, проведенных работ, выполненных индивидуальных заданий с приложением документации и других материалов.

Структура отчета о прохождении производственной педагогической практики:

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план);
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

1. Рабочий график (план) проведения практики

(рабочий график (план) производственной педагогической практики обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период практики. График (план) должен быть согласован с руководителем практики).

2. Индивидуальное задание на практику

(перечень работ, определяемых индивидуально для обучающегося руководителем практики, в соответствии с тематикой ведущейся исследовательской работы, а также особенностями образовательной организации – базы практики).

3. Отчет о прохождении практики. Кейс № 1.

(указываются: тип практики; цель практики; задачи практики; база практики (краткая характеристика, адрес, контактная информация, график работы, материально-техническое оснащение; информационное обеспечение); краткие сведения о выполненных в период практики заданиях; анализ деятельности педагога-психолога в образовательной организации – базе практики (нормативно-правовые основы и основная документация, регламентирующая направления деятельности; описание направлений психолого-педагогической работы; организация рабочего места педагога-психолога); выводы).

4. Дневник прохождения практики. Кейс № 2.

(ведутся в произвольной форме ежедневные записи (краткие отчеты по проведенным мероприятиям) о выполненных работах и сделанных наблюдениях в период прохождения практики).

5. Методическое портфолио, содержащее:

- **Кейс № 3. «Проектирование психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательной организации»**

(представляется проект обеспечивающей логику и системность психолого-педагогической работы в образовательной организации текущей документации – Теоретическая модель психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса / Перспективный план работы педагога-психолога в образовательной организации / Дифференцированный план работы педагога-психолога в образовательной организации на месяц. *Обучающимся представляется в отчете один из указанных документов – в соответствии с собственным выбором*).

- **Кейс № 4. «Работа педагога-психолога с обучающимися»**

(составляется и апробируется многофункциональный комплекс диагностического инструментария педагога-психолога для ведения диагностической работы педагога-психолога с обучающимися в образовательной организации, разрабатывается программа тьюторского сопровождения обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями)).

- **Кейс № 5. «Работа педагога-психолога с родителями»**

(представляется разработка публичной лекции для ведения просветительской работы с родителями обучающихся. Проблематика лекции подбирается в соответствии с потребностями конкретной образовательной среды, на основании проведенной диагностической работы в образовательной организации, являющейся базой практики).

- **Кейс № 6. «Работа педагога-психолога с педагогическим коллективом»**

(представляется разработка программы тренинговой работы с педагогами образовательной организации / тренингового занятия для педагогических работников. *Обучающимся магистратуры представляется в отчете один из указанных документов – в соответствии с собственным выбором*).

- Кейс № 7. «Научно-методическая работа»

(представляется план-конспект лекции/практического занятия /лабораторной работы с отзывом-рецензией ведущего преподавателя; подтверждение о публикации подготовленной статьи в сборнике, имеющем индекс РИНЦ и (или) сертификат (или иной документ), подтверждающий выступление обучающегося магистратуры с подготовленным докладом на научной конференции).

6. Отзыв-характеристику с места прохождения практики.

(дается отзыв о проделанной обучающимся работе в образовательной организации – базе практики, а также качественная и количественная оценка учебно-профессиональной деятельности практиканта. Отзыв заверяется подписью руководителя практики от образовательной организации и печатью).

8. **CD-диск** с записанной на нем электронной версией отчетной документации о прохождении производственной практики.

Электронная версия отчетной документации о прохождении производственной педагогической практики размещается обучающимся в личном кабинете (в разделе «портфолио обучающегося») электронной обучающей среды MOODLE на официальном сайте ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Отчет о практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко, с необходимой логикой. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета, представленного в Кейсе № 7, рекомендуется составлять в объеме не менее 3 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами внизу справа. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается перед комиссией, состоящей из преподавателей выпускающей кафедры (кафедры педагогики и психологии). К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет о практике, содержащий все требуемые формы отчетности. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока практики. Зачет и оценка по результатам практики выставляются комиссией с учетом данных в отзыве-характеристике качественной и количественной оценок, данных руководителем практики от образовательной организации.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основными видами оценочных средств производственной педагогической практики являются: методическое портфолио, отчет о практике и вопросы, контролирующие компетенции, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств практики

№ п/п	Контролируемый материал	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	<p>Подготовительный этап. Разработка рабочего графика (плана). Составление индивидуального плана-графика на период практики.</p> <p>Ознакомление со структурой и направлениями деятельности организации (структурного подразделения) - базы прохождения практики. Подбор научно-обоснованных методов и технологий в психолого-педагогической деятельности, современных технологий для организации сбора, обработки данных и их интерпретации по анализу направлений и видов деятельности данной организации. Ознакомление с разработкой и реализацией индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации обучающихся к образовательной среде. Реализация современных научных методов для решения научных исследовательских проблем.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p>	УК-6	<p>- <u>КЕЙС № 1 «Отчет о практике»</u>,</p> <p>- <u>КЕЙС № 2 «Дневник практики»</u>,</p> <p>- <u>Рабочий график (план) проведения практики</u></p> <p>- <u>«Индивидуальное задание на практику»</u></p>	<p>1 кейс</p> <p>1 кейс</p> <p>1 документ</p> <p>1 документ</p>
2.	<p>Основной этап. Осуществление деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:</p> <p>Проектирование деятельности педагога-психолога (определение, целей, задач, принципов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; составление теоретической модели психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; планов и циклограммы, регламентирующих выполняемые работы).</p> <p>Посещение уроков и мероприятий в образовательной организации.</p> <p>Проведение текущей работы по плану педагога-психолога (заполнение документации, разработка и проведение мероприятий по плану педагога-психолога). Осуществление основных направлений работы педагога-психолога в образовательной организации (диагностического; консультативного; развивающего и коррекционного; по проблемам образовательного менеджмента в организации). Участие в психолого-педагогическом сопровождении определения проблем и перспектив профессиональной ориентации и профессионального самоопределения</p>	ПК-2, ПК-3	<p>- <u>КЕЙС № 1 «Отчет о практике»</u>,</p> <p>- <u>КЕЙС № 2 «Дневник практики»</u>,</p> <p>- <u>Рабочий график (план) проведения практики</u></p> <p>- <u>«Индивидуальное задание на практику»</u></p> <p>- МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОРТФОЛИО:</p> <p>- Кейс № 3. «Проектирование психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательной организации»</p> <p>- Кейс № 4. «Работа педагога-психолога с обучающимися»</p> <p>- Кейс № 5. «Работа педагога-психолога с родителями»</p> <p>- Кейс № 6. «Работа педагога-психолога с педагогическим коллективом»</p>	<p>1 кейс</p> <p>1 кейс</p> <p>1 документ</p> <p>1 документ</p> <p>1 кейс/ 1 проект</p> <p>1 кейс/ 1 комплект инструкций</p> <p>1 кейс/ 1 лекция</p> <p>1 кейс/ 1 методическая</p>

	<p>подростков в системе общего и дополнительного образования, а также анализ системы дополнительного образования в организации как благоприятной среды для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося.</p> <p>Освоение функций психолого-педагогической деятельности.</p> <p>Проведение научно-методической и исследовательской деятельности психолого-педагогического направления в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление и апробация многофункционального комплекса диагностического инструментария педагога-психолога; - в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской работы с родителями обучающихся; - в соответствии с потребностями образовательной среды разработка теоретических основ и проведение систематической просветительской и профилактической работы с педагогическим коллективом образовательной организации – базы практики; - организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте; - использование современных инновационных методов и технологий в проектировании образовательной деятельности (тьюторство) для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ; разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ, направленных на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде; - участие в проведении экспертной оценки образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разработке рекомендаций по повышению их качества. <p>Участие в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>		<p align="center">- Кейс № 7. «Научно-методическая работа»</p>	<p>разработка</p> <p>1 кейс/1 статья или сертификат</p>
--	---	--	---	---

	Разработка рекомендаций участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося. Ведение научно-исследовательской и научно-методической работы, направленной на поиск путей совершенствования психологического компонента образовательной среды (оценка психологического компонента образовательной среды; подготовка научной статьи / доклада для выступления на конференции по проблемам ее совершенствования).			
3.	Заключительный этап. Обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка методического портфолио. Подготовка дневника и отчета о прохождении производственной педагогической практики. Защита отчета о прохождении производственной педагогической практики. Обмен опытом на итоговой конференции.	УК-6	<p>- КЕЙС № 1 «Отчет о практике»,</p> <p>- КЕЙС № 2 «Дневник практики»,</p> <p>- Рабочий график (план) проведения практики</p> <p>- «Индивидуальное задание на практику»</p> <p>- МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОРТФОЛИО (Кейсы №№ 3-7)</p> <p>Отзыв-характеристика руководителя практики</p> <p>Вопросы к защите отчета (зачет с оценкой)</p>	<p>1 кейс</p> <p>1 кейс</p> <p>1 документ</p> <p>1 документ</p> <p>1 портфолио</p> <p>1</p> <p>5</p>

7.2. Перечень вопросов для защиты отчета о прохождении практики (зачет с оценкой)

Проблемное поле для вопросов на зачёте на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: УК-6, ПК-2, ПК-3

1. Активные методы обучения в различных видах образовательных организаций.
2. Традиционные и нетрадиционные формы организации занятий в образовательных организациях.
3. Организация воспитательной работы в образовательных организациях.
4. Нормативно-правовое сопровождение деятельности в образовательных организациях.
5. Личностно-ориентированные технологии в психолого-педагогической деятельности.
6. Диагностико-прогностические технологии в психолого-педагогической деятельности.
7. Технологии исследования групповой динамики и межличностных отношений.
8. Методы исследования самооценки личности и уровня её притязаний.
9. Стили детско-родительских отношений и способы их выявления.
10. Методики изучения познавательной и личностной сфер обучающихся.
11. Тьюторство в построении индивидуальной траектории обучающихся

7.3 Критерии оценки отчета о прохождении практики

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование информационных технологий	5
4.	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.)	10
5.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	10
6.	Сроки представления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

7.4 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за производственную педагогическую практику учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета о практике

оценка зачтено с оценкой «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 37-50 баллов;

оценка зачтено с оценкой «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка, зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка не зачтено с оценкой «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты

7.5 Шкала оценочных средств

Итоги прохождения производственной педагогической практики оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
<p>Продвинутый (75 -100 баллов)</p> <p><i>Зачтено с оценкой отлично</i></p>	<p>Оценка <i>«зачтено»</i>, <i>«отлично»</i> ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных и педагогических проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.</p> <p>Оценка <i>«зачтено»</i>, <i>«отлично»</i> предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полных и надлежащим образом оформленных: <u>отчета по практике, методического портфолио, сопровождающей документации (заверенной надлежащим образом)</u>, а также при условии размещения электронной версии отчета в личном кабинете обучающегося в ЭОС MOODLE</p>	<p>отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла)</p> <p><i>Зачтено с оценкой хорошо</i></p>	<p>Оценку <i>«зачтено»</i>, <i>«хорошо»</i> заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения;</p> <p>Оценка <i>«зачтено»</i>, <i>«хорошо»</i> предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полных и надлежащим образом оформленных: <u>отчета по практике, методического портфолио, сопровождающей документации (заверенной надлежащим образом)</u>, а также при условии размещения электронной версии отчета в личном кабинете обучающегося в ЭОС MOODLE</p>	<p>отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов)</p> <p><i>Зачтено с оценкой удовлетворительно</i></p>	<p>Оценка <i>«зачтено»</i>, <i>«удовлетворительно»</i> заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении мето-</p>	<p>отчет (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)</p>

	<p>дических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;</p> <p>Оценка «зачтено», «удовлетворительно» предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полных и надлежащим образом оформленных: <u>отчета по практике, методического портфолио, сопровождающей документации (заверенной надлежащим образом)</u>, а также при условии размещения электронной версии отчета в личном кабинете обучающегося в ЭОС MOODLE</p>	
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов)</p> <p>не зачтено с оценкой не удовлетворительно</p>	<p>Оценка «не зачтено», «не удовлетворительно» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса;</p> <p>Оценка «не зачтено», «не удовлетворительно» предполагает в значительной мере неполное или недостаточно верное выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полных и надлежащим образом оформленных: <u>отчета по практике, методического портфолио, сопровождающей документации</u></p>	<p>отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)</p>

Предложенный перечень оценочных средств предусматривает их дополнение преподавателем с учетом специфики образовательной организации. Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств практики».

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная учебная литература

Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519453>

Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании / И.Г. Захарова. – М.: Академия, 2013.

Зверев, В.В. Методика научной работы / В.В. Зверев. – М.: Проспект, 2016.

Звонников, В.И. Современные средства оценивания результатов обучения / В.И. Звонников. – М.: Академия, 2013.

Кравченко, А.И. Психология и педагогика / А.И.Кравченко. – М.: Проспект, 2016

Кравцова, Е.Е. Психология и педагогика: Краткий курс: учебное пособие / Е.Е.Кравцова. – М.: Проспект, 2016. – 320 с.

Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии: Проектное обучение / Н.В. Матяш. – М.: Академия, 2016. – 139 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

Шамова Т. И., Давыденко Т. М., Шибанова Г. Н. Управление образовательными системами. – М., 2008. – 382 с.

Головнева, Е.В. Теория и методика воспитания: учеб. пособие / Е.В. Головнева. - М.: Высшая школа, 2009. – 255 с.

Детская практическая психология: учебник / под ред. Т.Д. Марцинковской. – М.: Гардарики, 2007. – 253 с.

Загвязинский, В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М.: Академия, 2010. – 207 с.

Коржуев, А. В. Современная теория обучения: общенаучная интерпретация: учеб. пособие / А. В. Коржуев, В. А. Попков. –М.: Академ. проект, 2009. – 185 с.

Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. -2-е изд., испр. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. -329 с. - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2138469E-969E-4D40-AF05-EF0521D21220>

Психология социальной работы / под ред. М.А. Гулиной. – СПб: Питер, 2010. – 382 с.

Психолого-педагогическая диагностика: учеб. пособие / под ред. И.Ю. Левченко, С.Д. Забрамной. – М.: Академия, 2008. – 318 с.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);

– Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);

– Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>)

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной педагогической практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Производственная педагогическая практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>).
7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
6	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello

<http://www.trello.com>

9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-6, ПК-2, ПК-3
	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-6, ПК-2, ПК-3
	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-6, ПК-2, ПК-3

10. Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики

Для проведения производственной педагогической практики ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом № 69) (ауд.26)	1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481) 3. Доска с нотным станом ДК1101510 Н (инв. № 41013601982) 4. КИД/мальш компл. пособ. (инв. № 41013800030) 5. Музыкальный центр LG LM3565Q (инв. № 41013401448) 6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462) 7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)	
Лаборатория промышленного дизайна (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд.12)	1. Ноутбук HP-017 (инв. № 21013400959) 2. Телевизор LG LED 43*43 (инв. № 21013400928) 3. Мобильная стойка North Bayou (инв. № 21013601358) 4. Стол трансформер "ОРИГАМИ" (из 6 столов) (инв. № 21013601313) 5. Шкаф полужакр. с яч. и боксами для хранения (инв. № 21013601325) 6. Стол для коворкинга (4 шт.) 7. Стул ученический ростовой мягкий (4шт.) 8. Доска классная трехсекционная 9. Стул регулируемый бел., д/с (6 шт.)	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
Аудитория Хай-тек (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд.13)	1. Лазерный станок для гравировки и резки Laserman (инв. № 21012400009) 2. Фрезерный станок Monofad SRM-20 (инв. № 21012400008) 3. 3D-принтер Picaso (инв. № 21013400976) 4. Системный комплект (проц., монитор BENQ, клав.и мышь) (инв. № 21013400988)	1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

	<p>5. Планшет для рисования Wacom One CTL-472 (10шт.)</p> <p>6. Шкаф полузакр. с яч. и боксами для хранения (инв. № 21013601324)</p> <p>7. Стол учителя компьютерный с тумбой</p> <p>8. Стул для коворкинга (оранж.)</p> <p>9. Стул ученический ростовой мягкий (9шт.)</p> <p>10. Стол для коворкинга (4 шт.)</p> <p>11. Стеллаж металлический полочный</p> <p>12. Шкаф для хранения учебных пособий полузакр.</p> <p>13. Вешалка напольная металлич.</p>	
<p>Аудитория Роботехники (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, улица К. Маркса, д. 2) (ауд.24)</p>	<p>1. Системный комплект (монитор BENQ) (инв. № 21013400992, 21013400993, 21013400994, 21013400995, 21013400996, 21013400997, 21013400998, 21013400986, 21013400987)</p> <p>2. 3D сканер Shining Einiscan Pro+ (инв. № 21012400006)</p> <p>3. Принтер 3D-Ultimaket (инв. № 21012400007)</p> <p>4. 3D-принтер Zenit (инв. № 21013400991)</p> <p>5. Сетевой экран D-Link (инв. № 4101047523)</p> <p>6. Базовый набор LEGO MINDSTORMS код 45544 (10+) (инв. № 21013601351, 21013601352, 21013601353, 21013601354, 21013601355, 21013601356, 21013601357)</p> <p>7. Дополнительный набор «Космические проекты» – код 45570 (10+) (инв. № 21013601344)</p> <p>8. Дополнительный набор «Космические проекты» (инв. № 21013601345, 21013601346, 21013601347, 21013601348, 21013601349, 21013601350)</p> <p>9. Очки виртуальной реальности Oculus (инв. № 21013400955)</p> <p>10. Очки виртуальной реальности Viva (инв. № 21013400954)</p> <p>11. Очки виртуальной реальности Samsung (4 шт.)</p> <p>12. Наушники Genesis (9 шт.)</p> <p>13. Колонки SVEN</p> <p>14. Обучающий набор по Arduino (7 шт.)</p> <p>15. Робот-платформа «Мальш» (7 шт.)</p> <p>16. Робоняша (10 шт.)</p> <p>17. Гусеничная платформа (10 шт.)</p> <p>18. Набор анатистатического инструмента Pro-Skit (7 шт.)</p> <p>19. Робот-платформа «Манипулятор» (7 шт.)</p> <p>20. Робот-платформа «Дройдик» (7 шт.)</p> <p>21. Робот-платформа «Quadruped» (7 шт.)</p> <p>22. Обучающий набор «Уроки и проекты» (7 шт.)</p> <p>23. LEGO education (от 8+) код 9688 (7 шт.)</p> <p>24. Серия Wi-Fi набор (7 шт.)</p> <p>25. Ресурсный набор LEGO-45560 (7 шт.)</p> <p>26. Зарядное устройство LEGO-45517 (7 шт.)</p>	<p>1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</p>

	<p>27. Датчик температуры LEGO-9749 (7 шт.) 28. Мультиметр ЗУБР «Мастер» (7 шт.) 29. Паяльная станция ЗУБР «Мастер» с набором для чистки и лужения жал (7 шт.) 30. Зарядное устройство AAA, Крона, Robiton (7 шт.) 31. Стол учителя с подкатной тумбой (инв. № 21013601316) 32. Стол раскроя (инв. № 21013601311, 21013601312) 33. Стул ученический ростовой мягкий (29 шт.) 34. Шкаф полузакрыт. с яч. и боксами для хранения 35. Шкаф пенал для одежды 36. Стол компьютерный (8 шт.) 37. Стол для коворкинга 38. УНИКУМ (пед. система хранения) 39. Датчик температуры LEGO-9749 40. Мультиметр ЗУБР «Мастер» 41. Паяльная станция ЗУБР «Мастер» с набором для чистки и лужения жал 42. Зарядное устройство AAA, Крона, Robiton</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом № 69) (ауд.26)</p>	<p>1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481) 3. Доска с нотным станом ДК1101510 Н (инв. № 41013601982) 4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. № 41013800030) 5. Музыкальный центр LG LM3565Q (инв. № 41013401448) 6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462) 7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд.23)</p>	<p>1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принтер HP Laser Jet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).</p>

Обучающийся проходит практику в ниже перечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик:

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-1 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-2 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-3 о практической подготовке обучающихся с муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №5 «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-4 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-5 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-6 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №15» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-7 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №17 «Юнармеец»» (МБОУ СОШ №17 «Юнармеец») г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-8 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Героя Советского Союза Эдуарда Дмитриевича Потапова» (МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д. Потапова) г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-9 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-10 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Сосновская средняя общеобразовательная школа № 1 Сосновского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-11 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Сосновская средняя общеобразовательная школа №2 Сосновского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-12 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 Никифоровского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-13 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Заворонежская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-14 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2 Никифоровского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-15 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Избердеевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.В. Кораблина Петровского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-16 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Кочетовская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-17 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Первомайская средняя общеобразовательная школа Первомайского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-19 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Староюрьевская средняя общеобразовательная школа Староюрьевского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-20 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Уваровщинская средняя общеобразовательная школа Кирсановского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-21 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-22 о практической подготовке обучающихся с муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад «Лучик» г. Мичуринска Тамбовской области». Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-23 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 23 «Ручеек» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-24 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 25 «Рябинушка» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-25 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида «Яблонька» г. Мичуринска Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

Договор от 30.10.2020 г. № ППОМ-26 о практической подготовке обучающихся с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Новоникольский детский сад Турмасовский филиал Мичуринского района Тамбовской области. Срок действия договора до 31.08.2025 г.

При прохождении производственной педагогической практики материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

Программа производственной педагогической практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 127

Авторы:

доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат филологических наук **Е.В. Киртичева**



доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат педагогических наук **М.С. Невзорова**



Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук, профессор **С.В. Попова**



Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 9 от «05» апреля 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «24» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики психологии
протокол № 11 от «02» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 3 от «27» октября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 3 от «09» ноября 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 3 от «19» ноября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «22» марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 11 от «11» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «29» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 10 от «23» мая 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра педагогики и психологии

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / Е.В. Корепанова /
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности,	в первый день практики	

	оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).		
	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра педагогики и психологии

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. по « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

обучающийся _____ Дневник заполнил: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
 _____ Дневник проверил: _____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

руководитель практики от профильной организации:
 _____ Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации): _____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации
 _____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт Социально-педагогический
Направление 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) Психолого-педагогическое консультирование в образовании
Кафедра педагогики и психологии

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.